

SCADENZE PIANO WELFARE

Anche quest'anno grazie al Carry Forward, ci sarà più tempo per utilizzare il Conto Welfare, infatti la scadenza per l'utilizzo dei conferimenti 2020 è prorogata fino al **27 novembre 2021** e si potranno inoltre utilizzare i conferimenti del 2021 fino al **27 giugno 2022**, ad eccezione dei **Welfare Day, Strenna e Contributo figli 4-12 anni, che scadranno comunque il 27 novembre**.

Alla scadenza del Piano Welfare (27 novembre 2021 per conferimenti 2020 e 27 giugno 2022 per conferimenti 2021) l'importo rimasto verrà accreditato automaticamente nella posizione individuale del Fondo Pensione. Ricordiamo che la posizione previdenziale a capitalizzazione individuale, deve essere aperta ed in grado di ricevere questa tipologia di versamenti. Se non hai ancora aderito [QUI](#) trovi tutte le indicazioni, la modulistica e le istruzioni per farlo. L'importo non potrà in ogni caso essere liquidato, né in bollettino stipendio né in altra forma.

E' possibile accreditare il saldo del Conto Welfare a Fondo Pensione anche prima della scadenza di giugno direttamente dal portale del conto welfare come indicato in questo bloc notes: [clicca qui](#).

In caso di richiesta di assistenza relativa al Conto Welfare, la banca ha messo a disposizione un team dedicato che può essere contattato attraverso l'area Assistenza del portale o telefonando al numero 02 33485005 dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00.

Welfare Day

Nell'ottica della conciliazione fra tempi di vita/lavoro in UniCredit è stata introdotta nel perimetro Italia, in applicazione **dell'art. 2 dell'Accordo 13 aprile 2018**, la possibilità di convertire il Premio che sia stato destinato a "Conto Welfare" in giornate di permesso, denominate "**Welfare Day**". Tutti coloro che avessero a suo tempo optato per questa scelta, avranno tempo **entro il 27 novembre 2021** per la fruizione di tutte le giornate residue. In caso di mancato utilizzo entro il termine previsto (27/11/2021), il controvalore verrà automaticamente accreditato sulla propria posizione individuale del Fondo Pensione. Ricordiamo che la posizione previdenziale a capitalizzazione individuale deve essere aperta ed in grado di ricevere questa tipologia di versamenti. Il saldo dei welfare day non verrà in ogni caso riportato all'anno successivo.

Strenna Natalizia o Albero di Natale

Nel settore del credito gli omaggi al personale in occasione di festività e/o ricorrenze sono sempre esistiti sotto forma di erogazioni liberali da parte del datore di lavoro. Nel Gruppo UniCredit, a partire dagli anni '80, tale tipo di erogazione in natura è stata sostituita con una somma in denaro.

Attualmente, **viene riconosciuta una somma annuale di 100 Euro** al personale in servizio o in pensione (percettori di rendita da parte del Fondo Pensione) **per ciascun figlio/minore che non abbia ancora compiuto 12 anni**. L'erogazione di tale importo è automatica per i dipendenti in servizio in base alle informazioni contenute in People Focus al percorso: Self-Service > Info Personali > Familiare. **Raccomandiamo quindi a tutte/i di verificare che i dati anagrafici dei figli (o degli altri familiari a carico) siano sempre aggiornati.**

Per i Pensionati percettori di rendita del Fondo Pensione è necessario invia una mail a preanzconfamigliar.esssc@esssc.unicredit.eu indicando che è presente in famiglia un bambino/a sotto i 12 anni. **La richiesta deve essere fatta una sola volta, poi passerà in automatico.**

L'importo di 100 Euro annuali viene riconosciuto:

- ✓ per ciascun figlio che non abbia ancora compiuto i 12 anni al 30 novembre;
- ✓ per i minori di 12 anni in affido;
- ✓ per i minori di 12 anni fiscalmente a carico, equiparati ai figli.

Nel caso in cui marito e moglie siano entrambi dipendenti del Gruppo UniCredit, l'erogazione viene riconosciuta ad un solo genitore con anzianità lavorativa maggiore. La relativa voce retributiva «Strenna Natalizia» viene **automaticamente conferita a Conto Welfare, corrisposta con lo stipendio del mese di novembre e disponibile sul Conto Welfare per l'utilizzo a gennaio dell'anno successivo**. Solo per i figli nati nella seconda metà del mese di novembre, la somma viene corrisposta con lo stipendio di dicembre e resa disponibile sul Conto Welfare per l'utilizzo a gennaio dell'anno successivo: in questo specifico caso, per l'erogazione si rende necessaria la segnalazione a cura del lavoratore a HR Operations Italy - Benefit (mediante HR Ticket) dei dati anagrafici del figlio/a.

Il contributo viene riconosciuto anche agli orfani dei dipendenti e dei pensionati e alle vedove titolari della pensione di reversibilità da Fondo Pensione.

Contributo ai figli tra i 4 ed i 12 anni

Ogni anno, con la retribuzione di Giugno, viene erogato al personale in servizio (esclusi i Dirigenti) o in pensione un contributo (percettori di rendita da parte del Fondo Pensione) **un contributo di € 100,00 per ogni figlio/minore d'età compresa fra i 4 e i 12 anni** al cui mantenimento il dipendente provveda in via continuativa. Il contributo viene corrisposto per ciascun figlio; per i minori in affido; per i minori fiscalmente a carico, equiparati ai figli che abbiano un'età compresa tra i 4 e i 12 anni compiuti nell'anno solare di riferimento.

Il contributo viene riconosciuto anche agli orfani dei dipendenti e dei pensionati e alle vedove titolari della pensione di reversibilità da Fondo Pensione. Se i genitori sono entrambi dipendenti di aziende del Gruppo, il contributo viene corrisposto al genitore con anzianità lavorativa maggiore. **La somma viene automaticamente conferita a Conto Welfare ed è disponibile per l'utilizzo a partire dal mese di luglio**. L'importo viene riconosciuto in modo automatico senza bisogno di una specifica richiesta, in base alla data di nascita del **figlio**. Quest'ultimo **deve essere censito in anagrafica entro il 14/06**.

I pensionati, percettori di rendita da parte del Fondo Pensione, che desiderano fare richiesta, dovranno inviare email a preanzconfamigliar.esssc@esssc.unicredit.eu scrivendo che è presente in famiglia un bambino di età compresa tra i 4 e i 12 anni. La richiesta deve essere fatta una sola volta, poi passerà in automatico fino al compimento del 12° anno.